

Privacybeleid PMT Aviation

1. Introductie

1.1. Privacybeleid

In de dagelijkse praktijk van PMT Aviation gevestigd aan de (1119 NW) Tupolevlaan 41 - 63 te Schiphol - Rijk (hierna: "PMT Aviation") worden tal van persoonsgegevens verwerkt. PMT Aviation is verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens zoals weergegeven in dit privacybeleid. PMT Aviation acht het in dat verband van belang dat de privacy gewaarborgd blijft. Iedereen die werkzaam en/of betrokken is bij en/of voor PMT Aviation, speelt een belangrijke rol bij het waarborgen van privacy. PMT Aviation wenst met dit privacybeleid bij te dragen aan de bewustwording van privacy, geeft met dit beleid een duidelijke richting aan hoe met persoonsgegevens om te gaan binnen de organisatie en laat zien dat zij de privacy waarborgt, beschermt en handhaaft.

1.2. Toepassingsbereik privacybeleid

Dit privacybeleid heeft betrekking op de gegevensverwerking van natuurlijke personen door PMT Aviation en is van toepassing op:

- De gehele organisatie van PMT Aviation en alle daarin voorkomende (werk)processen en (persoons)gegevensverzamelingen;
- De geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens;
- De verwerking van persoonsgegevens die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om in een bestand te worden opgenomen.

Dit privacybeleid is van toepassing op de volgende personen:

Medewerkers van PMT Aviation

- **Sollicitanten:** Personen die potentieel werkzaamheden gaan verrichten voor PMT Aviation, al dan niet op basis van een arbeidsovereenkomst.
- **Medewerkers:** Personen die werkzaamheden verrichten voor PMT Aviation, al dan niet op basis van een arbeidsovereenkomst al dan niet in dienst van PMT Aviation.
- **Voormalig medewerkers:** Personen die werkzaamheden hebben verricht PMT Aviation, al dan niet op basis van een arbeidsovereenkomst.
- **Cursisten:** Personen die zowel klassikaal als via e-learning cursussen volgt of hebben gevolgd.

1.3. Doelstelling privacybeleid

PMT Aviation verwerkt als werkgever zijnde, persoonsgegevens van haar werknemers. PMT Aviation wenst in het kader van haar informatieplicht haar medewerkers op de hoogte brengen van de manier waarop deze gegevens worden verwerkt. Met inachtneming van het voorgaande heeft dit privacybeleid tot doel:

- De kennis en bewustwording (*awareness*) rondom privacy te vergroten;
- De naleving van de Algemene Verordening Gegevensverwerking ("**AVG**"), de Uitvoeringswet ("**UAVG**") alsmede andere privacy gerelateerde wet- en/of regelgeving te bewerkstelligen;
- Het misbruik van persoonsgegevens tegen te gaan;
- Het misbruik van onjuiste verwerkingen van persoonsgegevens tegen te gaan;
- De privacyrechten van de betrokkene (de personen zoals genoemd onder hoofdstuk 1.2 van dit privacybeleid) te waarborgen.

Het is de verantwoordelijkheid van iedereen die werkzaam bij/voor of verbonden is aan PMT Aviation om het privacy beleid te kennen, te begrijpen en na te leven. Het niet naleven van dit privacybeleid kan resulteren in significante risico's voor PMT Aviation, waaronder boetes die kunnen oplopen tot 20 miljoen euro of 4% van de wereldwijde jaaromzet. Het niet naleven van dit privacybeleid door de bij/voor PMT Aviation werkzame personen kan leiden tot vergaande disciplinaire maatregelen, waaronder beëindiging van de (arbeids)overeenkomst.

2. Definities en uitgangspunten

2.1. Inleiding

In dit hoofdstuk zullen enkele privacy gerelateerde begrippen van de Algemene Verordening Gegevensverwerking nader worden uitgewerkt zodat een ieder die werkzaam is bij/voor PMT Aviation en/of die verbonden is aan PMT Aviation, begrijpt wat in de zin van dit beleid moet worden verstaan onder die begrippen. Voor de definities van privacy gerelateerde begrippen die niet in dit privacybeleid staan uitgeschreven, zoekt PMT Aviation aansluiting bij de definities van de Algemene Verordening Gegevensverwerking. Voor de volledigheid worden deze begrippen hieronder voor jou uiteengezet:

2.2. Begrippen en definities

In de zin van dit privacybeleid wordt verstaan onder:

- AP:** Autoriteit Persoonsgegevens.
- AVG:** Algemene Verordening Gegevensverwerking.
- Betrokkene:** De geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.
- Bijzondere persoonsgegevens:** Persoonsgegevens betreffende ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, lidmaatschap van een vakbond, genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, gegevens over gezondheid, gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid.
- Gegevensbeschermingseffectbeoordeling:** Een beoordeling van de effecten en risico's van verwerkingsactiviteiten op de bescherming van persoonsgegevens (ook wel Privacy Impact Assessment (PIA) genoemd).

- f. **Inbreuk in verband met persoonsgegevens:** Een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot vernietiging, verlies, wijziging of ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.
- g. **Persoonsgegevens:** Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.
- h. **Verwerker:** Een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- i. **Verwerking:** Een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.
- j. **Verwerkingsverantwoordelijke:** Een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.

2.3. Algemene beginselen voor verwerking

Bij iedere afzonderlijke verwerking van persoonsgegevens is naleving van de volgende beginselen verplicht:

- a. **Rechtmatigheid, behoorlijkheid en transparantie:** Persoonsgegevens moeten worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene rechtmatig, behoorlijk en transparant is.
- b. **Doelbinding:** Persoonsgegevens moeten voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden worden verzameld en mogen vervolgens niet verder op een met die doeleinden onverenigbare wijze worden verwerkt.
- c. **Minimale gegevensverwerking:** Persoonsgegevens moeten toereikend zijn, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.
- d. **Juistheid:** Persoonsgegevens moeten juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd.
- e. **Opslagbeperking:** Persoonsgegevens worden bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkene niet langer te identificeren dan voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt noodzakelijk is.

- f. ***Integriteit en vertrouwelijkheid:*** Persoonsgegevens moeten door het nemen van passende technische of organisatorische maatregelen op een dusdanige manier worden verwerkt dat een passende beveiliging ervan gewaarborgd is, en dat zij onder meer beschermd zijn tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.

2.4. Grondslagen voor verwerking

Bij iedere afzonderlijke verwerking van persoonsgegevens moet in aanvulling op de hiervoor in hoofdstuk 2.3. van dit privacybeleid genoemde algemene verwerkingsbeginselen aan ten minste één van de volgende verwerkingsgrondslagen zijn voldaan:

- a. ***Toestemming:*** De betrokkene heeft toestemming gegeven voor de verwerking van zijn persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden.
- b. ***Uitvoering van een overeenkomst:*** De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van de betrokkene voor de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen.
- c. ***Wettelijke verplichting:*** De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op PMT Aviation rust.
- d. ***Vitaal belang:*** De verwerking is noodzakelijk om de vitale belangen van de betrokkene of van een ander natuurlijk persoon te beschermen.
- e. ***Algemeen belang:*** De verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan PMT Aviation is opgedragen.
- f. ***Gerechtvaardigd belang:*** De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van PMT Aviation of van een derde, behalve wanneer de belangen of de grondrechten en de fundamentele vrijheden van de betrokkene die tot bescherming van persoonsgegevens nopen, zwaarder wegen dan die belangen.

2.5. Bijzondere persoonsgegevens (medische gegevens)

De AVG maakt een onderscheid tussen 'gewone' persoonsgegevens en bijzondere persoonsgegevens. Bijzondere categorieën van persoonsgegevens zijn gegevens die gezien hun aard extra gevoelig zijn. Het gaat specifiek om: gegevens waaruit ras of etnische afkomst blijkt, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, het lidmaatschap van een vakbond, genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, gegevens over gezondheid en gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid. PMT Aviation legt uitsluitend bijzondere persoonsgegevens vast als dat nodig is om aan haar wettelijke verplichtingen te voldoen, voor zover daar toestemming voor is gegeven, of indien dit anders toegelaten is bij of krachtens de wet. Dergelijke gegevens worden niet zondermeer verwerkt door PMT Aviation.

In relatie tot de verwerking van medische gegevens kan PMT Aviation aansluiting zoeken bij de hierna opgesomde uitzonderingen:

- De betrokkene heeft (vrij, specifiek, geïnformeerd en ondubbelzinnig) toestemming gegeven;
- De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van verplichtingen en de uitoefening van specifieke rechten op het gebied van het arbeidsrecht, het sociale zekerheidsrecht en sociale beschermingsrecht;
- De verwerking is noodzakelijk ter bescherming van de vitale belangen van de betrokkene;
- De bijzondere categorieën van persoonsgegevens zijn reeds door de betrokkene zelf openbaar gemaakt;
- De verwerking is noodzakelijk voor doelen van preventieve geneeskunde of arbeidsgeneeskunde, voor beoordeling van arbeidsgeschiktheid, medische diagnoses, verstrekken van gezondheidszorg of sociale diensten, onder de voorwaarde dat de persoonsgegevens worden verwerkt door of onder verantwoordelijkheid van een beroepsbeoefenaar die aan het beroepsgeheim gebonden is of tot geheimhouding verplicht is.

2.6 Bijzondere persoonsgegevens (strafrechtelijke gegevens)

Naast medische gegevens zijn ook persoonsgegevens van strafrechtelijke aard dusdanig gevoelig dat daar een speciale regeling voor is. Het betreft dan de verwerking van persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten of daarmee verband houdende veiligheidsmaatregelen, alsmede persoonsgegevens betreffende een door de rechter opgelegd verbod naar aanleiding van onrechtmatig of hinderlijk gedrag. De algemene uitzonderingsgronden op het verbod om persoonsgegevens van strafrechtelijke aard te verwerken zijn vergelijkbaar met die voor de verwerking van medische gegevens. Het gaat om:

- De betrokkene heeft (vrij, specifiek, geïnformeerd en ondubbelzinnig) toestemming gegeven;
- Situaties waar de verwerking noodzakelijk is ter bescherming van de vitale belangen van de betrokkene of een andere natuurlijke persoon (indien de betrokkene fysiek of juridisch niet in staat is toestemming te geven);
- Situaties waar de verwerking betrekking heeft op gegevens die door de betrokkene openbaar zijn gemaakt;
- Situaties waar de verwerking noodzakelijk is voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een vordering;
- Situaties waar de verwerking noodzakelijk is om redenen van zwaarwegend algemeen belang;
- Situaties waar de verwerking noodzakelijk is met het oog op wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden en is voldaan aan alle toepasselijke voorwaarden uit de Verordening (zie paragraaf 4.5.2).

3. Verwerking van persoonsgegevens

3.1. Inleiding

Zoals hiervoor uitgebreid uiteengezet dient PMT Aviation, wanneer zij gegevens verwerkt van de betrokkene, tenminste de volgende informatie aan de betrokkene te verstrekken:

- De identiteit en contactgegevens van PMT Aviation;
- De contactgegevens van de door PMT Aviation aangestelde personen die verantwoordelijk is voor de privacy gerelateerde onderwerpen binnen de organisatie;
- De doelen waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt (zie hoofdstuk 2.3. van dit privacybeleid);
- De grondslag waarop de verwerking is gebaseerd (zie hoofdstuk 2.4. van dit privacybeleid);
- De eventuele ontvangers of categorieën ontvangers van de gegevens;
- De bewaartermijn, of als dat niet mogelijk is de criteria voor het bepalen van die termijn;
- De rechten van de betrokkene (zoals hiervoor beschreven in hoofdstuk 4 van dit privacybeleid).

Verder moet alle andere informatie worden verstrekt die noodzakelijk is om tegenover de betrokkene een behoorlijke en transparante verwerking te waarborgen.

Als de persoonsgegevens voor andere doelen verder zullen worden verwerkt, moet de betrokkene opnieuw geïnformeerd worden over dat nieuwe doel en opnieuw alle hierboven genoemde informatie verstrekken, behalve voor zover de betrokkene al van die informatie op de hoogte is.

3.2. Verwerking van persoonsgegevens en doeleinden

PMT Aviation verzamelt persoonsgegevens van haar medewerkers in verband met hun tewerkstelling. De verzamelde persoonsgegevens bevatten onder andere:

- a. **Recruitmentinformatie:** Sollicitatie, cv, curriculum vitae en andere informatie gerelateerd aan werkervaring, opleiding en behaalde diploma's, interviewnotities en informatie die kan worden bemachtigd bij het uitvoeren van een backgroundscreening.
- b. **Identiteitsinformatie:** NAW-gegevens, telefoonnummer, persoonlijk emailadres, geboortedatum, contactinformatie van een contactpersoon voor noodgevallen / nabestaanden zijn contactinformatie, nummer van het rijbewijs (waar noodzakelijk voor arbeidsdoeleinden), BSN en kopie identiteitsbewijs.
- c. **Arbeidsdetails:** Details met betrekking tot de arbeidsvoorwaarden, loon en overige emolumenten en een kopie van het identiteitsbewijs.
- d. **Financiële informatie:** Loonstroken, belastings- en verzekeringsinformatie, bankrekeningnummer waarop het salaris dient te worden gestort en declaraties.
- e. **Prestatiegerelateerde informatie:** beoordelings- en functioneringsverslagen, waarschuwingen en details van enige disciplinaire onderzoeken en procedures.

- f. ***Systeem/netwerk gebruiksinformatie:*** Gebruikers-ID en paswoorden gebruikt door werknemers om toegang te hebben tot het computer- of telecommunicatienetwerk van PMT Aviation, IP-adres of andere gebruikstoestelinformatie van de desktop, laptop of andere devices gebruikt door een medewerker om toegang te krijgen tot een computer- of telecommunicatienetwerk van PMT Aviation zelf of via een verbinding op afstand.
- g. ***Informatie over verzekering en andere voordelen (in zoverre toegelaten en in overeenstemming met de wet):*** Werknemersverzekeringen, pensioenverzekeringen, levensverzekeringen en andere verzekeringen en vorderingen.
- h. Informatie van de cursisten: NAW-gegevens, telefoonnummer, persoonlijk emailadres, geboortedatum, contactinformatie.

3.3. Verwerking van persoonsgegevens aan derden

In het kader van de uitvoering van de arbeidsovereenkomst of om te kunnen voldoen aan een wettelijke verplichting kan het noodzakelijk zijn om persoonsgegevens over te dragen aan derden, met inbegrip van bijzondere persoonlijke gegevens. Hierbij kan o.a. worden gedacht aan:

- UWV
- Zwitserleven
- Belastingdienst
- ArGon
- KMAR
- Ministerie van Defensie
- Schipholpassenbureau
- Salariszaken
- Usemate

4. Rechten van de betrokkene

4.1. Inleiding

Elke betrokkene heeft op grond van de AVG diverse rechten. Wanneer PMT Aviation persoonsgegevens verwerkt van de betrokkene zal PMT Aviation die rechten respecteren. In relatie tot de hieronder uitgeschreven rechten van de betrokkene PMT Aviation er bewust voor gekozen om ook de daarmee verband houdende bepalingen van de AVG te vermelden zodat de betrokkene waar gewenst die bepalingen er op kan naslaan.

4.2. Rechten

Een betrokkene heeft de volgende rechten:

- a. ***Het recht om toestemming in te trekken (artikel 7 lid 3 AVG):*** De betrokkene heeft het recht om gegeven toestemming in te trekken.
- b. ***Het recht op informatie en toegang (artikel 12, 13 en 14 AVG):*** De betrokkene moet op de hoogte worden gesteld van het feit dat verwerking van zijn/haar persoonsgegevens plaatsvindt of zal plaatsvinden en wat de doeleinden hiervan zijn.

Onder andere de volgende informatie dient te worden verstrekt aan de betrokkene:

- a. Informatie over het verwerkingsdoel;
- b. Informatie over de categorieën persoonsgegevens;
- c. Informatie over de verwerkingsperiode;
- d. Informatie over de rechten van de betrokkene;
- e. Informatie over de juridische grondslag voor de verwerking.

Verandert het doel van de verwerking, dan moet ook daarover informatie worden verstrekt.

- c. ***Het recht op inzage (artikel 15 AVG):*** De betrokkene heeft het recht om de persoonsgegevens die PMT Aviation over hem/haar heeft verzameld in te zien.
- d. ***Het recht op rectificatie (artikel 16 AVG) (zie ook artikel 19 AVG):*** De betrokkene heeft recht op rectificatie van hem/haar betreffende onjuiste persoonsgegevens dan wel het recht een aanvullende verklaring te verstrekken wanneer de verwerking plaatsvindt op basis van onvolledige gegevens.
- e. ***Het recht op gegevenswissing/vergetelheid (artikel 17 AVG) (zie ook artikel 19 AVG):*** PMT Aviation is verplicht persoonsgegevens van de betrokkene zonder onredelijke vertraging te wissen indien (onder andere):
 - a. De persoonsgegevens niet langer nodig zijn voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of anderszins verwerkt;
 - b. De betrokkene zijn/haar toestemming intrekt en er geen andere rechtsgrond voor de verwerking bestaat;
 - c. De betrokkene bezwaar maakt tegen de verwerking;
 - d. De persoonsgegevens onrechtmatig verwerkt zijn.

- f. **Het recht op beperking van de verwerking (artikel 18 AVG) (zie ook artikel 19 AVG):** Het recht op beperking houdt in dat persoonsgegevens (tijdelijk) niet verwerkt mogen worden en niet gewijzigd mogen worden omdat:
- a. Een betrokkene de juistheid van de persoonsgegevens betwist;
 - b. Een betrokkene zich verzet tegen de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens omdat de verwerking onrechtmatig is en betrokkene in plaats van wassing verzoekt om beperking van het gebruik van zijn persoonsgegevens;
 - c. PMT aviation de persoonsgegevens niet meer nodig heeft voor de verwerkingsdoeleinden, maar de betrokkene deze gegevens nog wel nodig heeft voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering;
 - d. Een betrokkene bezwaar heeft gemaakt tegen de verwerking en in afwachting van het antwoord op de vraag of de gerechtvaardigde gronden van de PMT aviation zwaarder wegen dan die van de betrokkene.
- g. **Het recht op overdraagbaarheid / dataportibiliteit (artikel 20 AVG):** Dit recht houdt in dat een betrokkene de gegevens van een verwerkingsverantwoordelijke moet kunnen verkrijgen in gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm en het recht heeft deze gegevens aan een andere verwerkingsverantwoordelijke dan PMT aviation over te dragen of rechtstreeks te laten overdragen, zonder daarbij te worden gehinderd tenzij dit afbreuk doet aan rechten en vrijheden van anderen. Een betrokkene heeft recht op overdraagbaarheid voor zover het gaat om door hem zelf verstrekte gegevens.
- h. **Het recht op bezwaar (artikel 21 AVG):** Een betrokkene kan vanwege redenen die verband houden met zijn specifieke situatie gebruik maken van zijn/haar recht op bezwaar tegen de verwerking van hem/haar betreffende persoonsgegevens.
- i. **Het recht om niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde individuele besluitvorming (artikel 22 AVG):** Bij dit recht kan bijvoorbeeld gedacht worden aan de verwerking van sollicitaties via internet zonder menselijke tussenkomst.
- j. **Het recht om een klacht in te dienen bij de AP (artikel 77 AVG):** Een betrokkene heeft het recht een klacht in te dienen bij de AP indien de betrokkene van mening is dat de verwerking van hem/haar betreffende persoonsgegevens inbreuk maakt op de AVG.

4.3. Verzoek betrokkene

Om gebruik te maken van zijn/haar rechten dient de betrokkene een verzoek in te dienen bij de afdeling HR. Dit verzoek kan zowel schriftelijk als via de e-mail ingediend worden. PMT Aviation streeft ernaar om binnen twee weken vanaf de ontvangst van het verzoek, te beoordelen of het verzoek gerechtvaardigd is. Binnen vier weken zal PMT Aviation laten weten wat er met het verzoek gaat gebeuren. Als het verzoek niet wordt opgevolgd is er de mogelijkheid om bezwaar te maken bij de Functionaris Gegevensbescherming 9 de heer V. Lacorte of een klacht in te dienen bij de AP (zie hiervoor 4.2. onder h.).

5. Inbreuk in verband met persoonsgegevens (datalek)

5.1. Inleiding

Er is sprake van een inbreuk in verband met persoonsgegevens als er sprake is van een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot vernietiging, verlies, wijziging of ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.

5.2. Meldplicht

Indien een inbreuk in verband met persoonsgegevens heeft plaatsgevonden of als er sprake is van enig vermoeden van een inbreuk, dient die (vermoedelijke) inbreuk te worden gemeld bij Functionaris Gegevensbescherming.

Is de gebeurtenis te beschouwen als een inbreuk?

Dat is het geval indien:

- a. Sprake is van een inbreuk op de beveiliging (er heeft zich een beveiligingsincident voorgedaan);
- b. Bij de inbreuk persoonsgegevens verloren zijn gegaan of redelijkerwijs niet kan worden uitgesloten dat er persoonsgegevens onrechtmatig zijn verwerkt, waaronder moet worden begrepen de aantasting van de persoonsgegevens, onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking daarvan;
- c. De inbreuk waarschijnlijk een (hoog) risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.

De inbreuk moet onverwijld worden gemeld bij de AP. PMT Aviation mag na het ontdekken van een mogelijk inbreuk weliswaar enige tijd nemen voor nader onderzoek teneinde een onnodige melding te voorkomen, echter snelle melding is vereist. De termijn voor het melden begint te lopen op het moment dat PMT Aviation (of een verwerker) op de hoogte raakt van een incident dat mogelijk onder de meldplicht inbreuken valt. Zonder onnodige vertraging, en zo mogelijk niet later dan 72 uur na de ontdekking, moet een melding worden gedaan, tenzij op dat moment inmiddels uit onderzoek is gebleken dat het incident niet onder de meldplicht inbreuken valt.

De inbreuk hoeft niet ook te worden gemeld aan de betrokkene indien één van de volgende situaties zich voordoet:

- a. Er zijn passende technische beschermingsmaatregelen genomen waardoor de persoonsgegevens onbegrijpelijk of ontoegankelijk zijn voor eenieder die geen recht heeft op kennisname van de gegevens, bijvoorbeeld door adequate encryptie (versleuteling) en hashing (het omzetten van gegevens in een unieke code);
- b. Andere technische beschermingsmaatregelen bieden voldoende bescherming om de melding aan de betrokkene achterwege te kunnen laten, bijvoorbeeld door een tijdige en adequate remote wiping (het op afstand wissen van de gegevens die op een apparaat staan) en pseudonimisering (technische maatregelen om te voorkomen dat de

- persoonsgegevens worden gekoppeld aan de oorspronkelijke identiteit van de betrokkene);
- c. Het is onwaarschijnlijk dat de inbreuk ongunstige gevolgen heeft voor de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene. Als persoonsgegevens van gevoelige aard zijn gelect, moet het in ieder geval worden gemeld;
 - d. Er zijn andere zwaarwegende redenen om de melding aan de betrokkene achterwege te laten.

In de kennisgeving aan de betrokkene moet in ieder geval worden vermeld:

- De aard van de inbreuk;
- De maatregelen die zijn aanbevolen om de negatieve gevolgen van de inbreuk te beperken.

Er moet een overzicht worden bijgehouden van alle inbreuken die onder de meldplicht vallen, dus inbreuken die aan de AP moeten worden gemeld. Per inbreuk bevat het overzicht in ieder geval de gegevens omtrent de aard van de inbreuk en, indien aan de betrokkene is gemeld, de tekst van de kennisgeving.

6. Varia

6.1. Vragen

Vragen over dit privacybeleid, verzoeken om inzage, correctie of verzoeken om verouderde informatie te laten verwijderen, zo ook meldingen van verlies van persoonsgegevens of enig andere vorm van onrechtmatige verwerking kunt u richten aan de afdeling HR, op het telefoonnummer 020-6537133.

6.2. Klachtenregeling

PMT Aviation doet er alles aan om persoonsgegevens op een rechtmatige wijze te verwerken en weer te geven. Wanneer de digitale beschikbaarstelling van bepaalde informatie en of materiaal inbreuk maakt op enig recht dat de betrokkene toekomt of (privacy)belangen schaadt, dan kan de betrokkene dit onderbouwd aan de afdeling HR laten weten. Uiterlijk binnen vier weken zal de betrokkene antwoord krijgen op de ingediende klacht. Bij een gegronde klacht zal PMT Aviation het materiaal ontoegankelijk maken en/of verwijderen. Mocht een andere aanpak nodig zijn, dan kan PMT Aviation samen met de betrokkene kijken naar een andere manier waarop aan de klacht tegemoet kan worden gekomen.

De betrokkene kan de (gemotiveerde) klacht sturen naar afdeling HR, naar de betreffende Personeelsfunctionaris op het telefoonnummer 020-6537133.

De navolgende gegevens zijn minimaal voor een spoedige verwerking van uw klacht relevant:

- De domeinnaam van de applicatie/website waarop de betreffende informatie en of materiaal staat;
- Beschrijving van de informatie en of het materiaal waar het om gaat;
- Reden waarom u bezwaar heeft tegen de informatie en of het materiaal op deze website dan wel applicatie;

- Wat wilt u dat er met dit materiaal gebeurt / wat wilt u met uw klacht bereiken?
Bijvoorbeeld dat het materiaal van de website wordt gehaald, naamsvermelding, verbeterd enzovoort;
- Uw contactgegevens;
- NAW-gegevens of uw e-mailadres en desgewenst het telefoonnummer waarop u bereikbaar bent.

6.3. Inwerkingtreding, interpretatie en inzage

Dit beleid is vastgesteld door het bestuur van PMT Aviation op 29 december 2021 en treedt in werking met ingang van 25 januari 2022.

De ondernemingsraad heeft op 22 januari 2022 ingestemd met de vaststelling van dit privacybeleid.

Dit beleid is te raadplegen via Viadesk.